東彼杵町総合会館グリーンハートホール利用計画書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | 記入日 | 　　年　　月　　日 |
| 催物名称 |  |
| ジャンル | □式典・講演会　　□研修会　　　　　□吹奏楽練習　　　　　　□吹奏楽コンクール□コンサート　　　□ピアノ発表会　　□民謡・カラオケ大会　　□その他 |
| 催物内容 |  |
| 入場料金等の徴収 | 有 ・ 無 | 有料の場合、設定入場料をすべて記載してください |
| 主催者 | 住所 |  | 連絡先 |  |
| 名称 |  | メールアドレス |  |
| 担当者 | 住所 |  | 連絡先 |  |
| 氏名 |  | メールアドレス |  |
| 利用日(注１) | 　　年　月 日（　） | 　　年　月 日（　） | 　　年　月 日（　） |
| 来　館 | ： | ： | ： |
| 搬入仕込 | ：　　～　　： | ：　　～　　： | ：　　～　　： |
| リハーサル | ：　　～　　： | ：　　～　　： | ：　　～　　： |
| 開　場 | ： | ： | ： |
| 開　演 | ： | ： | ： |
| 終　演 | ： | ： | ： |
| 片付け | ：　　～　　： | ：　　～　　： | ：　　～　　： |
| 退　館 | ： | ： | ： |
| 利用施設利用する施設すべてにチェックを入れてください。 | □大ホール　□小ホール□楽屋１　　□楽屋２□楽屋３　　□楽屋４□主催者室□スタッフルーム | □大ホール　□小ホール□楽屋１　　□楽屋２□楽屋３　　□楽屋４□主催者室□スタッフルーム | □大ホール　□小ホール□楽屋１　　□楽屋２□楽屋３　　□楽屋４□主催者室□スタッフルーム |
| ピアノ | □使用する　□使用しない | □使用する　□使用しない | □使用する　□使用しない |
| 反響板 | □使用する　□使用しない | □使用する　□使用しない | □使用する　□使用しない |
| 飲食及び物販 | □館内(注２)で飲食をする　　　□館内で物販をする　　　□どちらもしない（注２）館内にホール客席は含まれません。ホール客席内での飲食は厳禁です。 |
| 照明・音響演出 | □演出あり（注１）　　　　　　　　□演出なし |
| 技術スタッフ（注３） | 有 ・ 無 | 有の場合　→　代表者連絡先　　※実績のある専門業者　　　　　　　会社名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）氏　名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）電　話（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）無の場合　→　□当ホールの契約業者を利用する |
| （注１）当ホールには、舞台管理や照明・音響などの常駐スタッフがおりません。土・日・祝日の利用は職員の対応ができませんので、当ホール契約業者が行う舞台運営管理料が施設利用料のほかに別途必要になります。また、平日であっても照明演出や楽器演奏（マイク使用）等を計画されている場合は、同じく舞台運営管理料が別途必要になります。（注３）照明・音響などの技術スタッフは主催者側で準備していただきますが、実績のある専門業者以外は認めませんのでご了承ください。また、当ホールと契約している業者もいますので、そちらを紹介することも可能です。その際は早めにご相談ください。 |